



Irtisanoutuminen

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän papin virassa olevan irtisanoutumisilmoitus osoitetaan Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille.

Ilmoitus lähetetään osoitteeseen: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi sekä kopiona seurakunnan kirkkoherralle/seurakuntaan tai seurakuntayhtymään silloin, kun palveluspaikkana on seurakuntayhtymän yhteinen seurakuntatyö.

Esimerkki irtisanoutumisilmoituksesta:

Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille

Irtisanoudun _____ seurakunnan kirkkoherran/kappalaisen/seurakuntapastorin virasta/määräaikaisesta virasta xx.xx.xxxx alkaen _____ vuoksi. Viimeinen palveluksessa olopäivä on xx.xx.xxxx.

Päiväys, nimi ja virka-asema

Irtisanoutumisaika

o viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään:

- 14 päivää, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä enintään viisi vuotta
- yksi kuukausi, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä yli viisi vuotta
- kaksi kuukautta, kun kysymyksessä on kappalainen tai kirkkoherra

o irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tiedoksi. Viranhaltijan suostumuksella voidaan noudattaa tarkoitettua lyhyempää irtisanomisaikaa.

o viimeinen palveluksessa olopäivä on irtisanoutumista edeltävä päivä

o irtisanoutumisen syyn voi lisätä (esim. vanhuuseläkkeelle siirtymisen vuoksi)

Irtisanoutumisilmoituksen käsittely

Tuomiokapituli merkitsee tiedoksi irtisanoutumisen istunnossaan. Päätös lähetetään tiedoksi asianosaiselle ja seurakuntaan/seurakuntayhtymään. Irtisanoutuminen merkitään nimikirjaan.

Irtisanoutumisilmoitukset muista tehtävistä

Muussa kuin seurakunnan/seurakuntayhtymän papin virassa oleva pappi lähettää tiedon irtisanoutumisesta/palvelussuhteen päättymisestä tuomiokapitulille nimikirjaan merkitsemistä varten.