



## Seurakunnan papin virassa olevan virkavapaan hakeminen

Virkavapaa voi olla lakisääteinen kuten esimerkiksi perhevapaa, sairauspoissaolo, osasairauspoissaolo ja opintovapaa tai harkinnanvarainen kuten esimerkiksi virkavapaa toista tehtävää varten.

### Virkavapaan myöntäjä

Kirkkoherra myöntää seurakunnan papin virassa olevan virkavapaan kahteen kuukauteen asti (KJ 8:9 § 1 mom. 3 kohta).

Tuomiokapituli myöntää yli kahden kuukauden virkavapaan papille.

Mikäli virkavapaa koostuu useammasta peräkkäisestä jaksosta (esim. sairauspoissaolo) päätösvalta siirtyy tuomiokapitulille sen jakson kohdalla, joka ylittää 2 kuukautta. Tällöin kirkkoherra lähettää tuomiokapitulille tiedon jo myöntämistään jaksoista ja kopion lääkärintodistuksesta tai hakemuksesta, joka siirtyy tuomiokapitulin päätettäväksi.

### Virkavapaan hakeminen tuomiokapitulista

Virkavapaa sairauspoissaoloa varten haetaan toimittamalla kopio lääkärintodistuksesta tuomiokapitulille. Alkuperäinen lääkärintodistus toimitetaan työnantajalle.

Muiden virkavapaiden hakemuksessa ilmoitetaan:

- mistä virasta virkavapaata haetaan
- mille ajalle virkavapaata haetaan
- mitä varten virkavapaata haetaan
- opintovapaa-hakemuksessa tulee mainita suoritettava tutkinto ja sen laajuus sekä oppilaitos, jossa opintoja suoritetaan
- perhevapaahakemuksessa tulee mainita syntyvän/hoidettavan lapsen laskettu aika / syntymäaika

Hakemus voi olla sähköposti tai asiakirjatiedosto ja se lähetetään osoitteeseen [helsinki.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:helsinki.tuomiokapituli@evl.fi).

### Seurakunnan lausunto

Jos seurakunnan papin viran haltija pyytää virkavapaata kahta kuukautta pitemmäksi ajaksi muun kuin sairauden tai perhevapaan vuoksi, hänen on liitettävä hakemukseensa seurakunnan lausunto. Lausunto vaaditaan myös silloin, kun kyseessä on hoitovapaa ja hoidettava lapsi on täyttänyt kolme vuotta.

### Virkavapaan käsittely tuomiokapitulissa

Asia otetaan käsittelyyn, kun sekä hakemus että lausunto ovat saapuneet tuomiokapituliin.

Virkavapaasta tehdään toimivallan puitteissa joko notaarin viranhaltijapäätös tai tuomiokapitulin istunnon päätös. Päätös lähetetään tiedoksi hakijalle ja seurakuntaan/seurakuntayhtymään. Virkavapaa ja sen syy merkitään nimikirjaan.